



Datum: 1 juli 2020

Op 24 juni heeft het kabinet bekend gemaakt dat vanaf 1 juli de anderhalve meter afstand tussen leerlingen in het voortgezet onderwijs niet meer van toepassing is. Dat geldt ook voor leerlingen van 18 jaar en ouder. Voor medewerkers blijft de anderhalve meter onverkort van kracht, zowel tussen medewerkers onderling als tussen medewerkers en leerlingen.¹

Dit protocol is gebaseerd op de richtlijnen van het RIVM en de afspraken daarover met de sociale partners, vervat in het protocol van de sociale partners: [Protocol volledig open 2020 06 30](#)

Uitgangspunten voor het onderwijs op CSG vanaf 17 augustus 2020

1. Alle vestigingen zijn vanaf maandag 17 augustus weer open.
2. De hygiënemaatregelen van het RIVM blijven van kracht en het is extra van belang dat die worden nageleefd. In de Kamerbrief van het ministerie van VWS gaat het om:
 - Een goede melding en monitoring van besmettingen.
 - Het strikt toepassen van triage wanneer ouders/verzorgers en andere volwassenen (zijnde niet onderwijspersoneel) de school binnentreden.²
 - Het strikt toepassen van de overige hygiënemaatregelen.
3. Onderwijs is een van de vitale sectoren in onze samenleving. Onderwijspersoneel dat gezond is, is in principe beschikbaar voor het verzorgen van het onderwijs op de school. Een personeelslid dat niet tot de risicogroep behoort (en dus in principe op locatie werkt, resp. kan worden ingezet) maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of en hoe tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden. Medische informatie van de werknemer hoeft niet gedeeld te worden met de werkgever of collega's. De bedrijfsarts kan hierbij worden betrokken. Verder geldt:
 - a. Onderwijspersoneel dat behoort tot [medische risicogroepen](#) krijgt het advies om niet deel te nemen aan het onderwijsproces op locatie (dit is de keuze van de medewerker in overleg met de werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de werknemer overleg met de werkgever.
 - b. Onderwijspersoneel met gezinsleden/huisgenoten die behoren tot medische risicogroepen krijgt het advies om niet deel te nemen aan het onderwijsproces op locatie (dit is de keuze van de medewerker in overleg met de werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de werknemer overleg met de werkgever.
4. In het geval dat er binnen een school docenten zijn die tot de medische risicogroepen behoren of risico's in de thuissituatie hebben, kan een school besluiten - in overleg met de medezeggenschap en de docent(en) in kwestie - of en op welke wijze onderwijs op afstand wordt geboden. Hierbij wordt in ieder geval meegenomen dat een docent niet op hetzelfde moment afstandsonderwijs en fysiek onderwijs geeft. Daarnaast wordt rekening gehouden met de belastbaarheid en normjaartaak

¹ In de praktijklessen in het beroepsgerichte onderwijs, de praktische vakken, het praktijkonderwijs en in noodsituaties is het afstand houden tussen leerling en docent niet altijd mogelijk, dus daar houden leerlingen en docenten zoveel als mogelijk 1,5 meter afstand. Dit is een door het RIVM toegestane maatregel. Bij de vakken waar dit van toepassing is, treden het betrokken onderwijspersoneel en de schoolleiding met elkaar in overleg.

² zie voor meer informatie: <https://www.rivm.nl/documenten/triage-bezoekers>

van medewerkers

5. Er wordt voor alle leerlingen een lesprogramma op school verzorgd, gedurende de hele week, met als basis de geldende lessentabel.
6. Deze uitgangspunten gelden zolang binnen deze kaders onderwijs gegeven dient te worden.
7. De medezeggenschapsraad is betrokken bij het opstellen van dit protocol. De deelraad is/wordt betrokken bij de specifieke invulling op vestigingsniveau, voor zover het een wijziging van het onderwijsprogramma en/of les- en pauzetijden betreft.
8. Om de druk op het openbaar vervoer te kunnen blijven verlagen, worden leerlingen (en personeel) verzocht om zoveel mogelijk op de fiets te komen dan wel zich te laten brengen en halen door een ouder/verzorger. Scholen maken afspraken met de regionale vervoerder over het gebruik van openbaar vervoer.

Het protocol voortgezet onderwijs

1. Hygiëne en veiligheid

Algemeen

- a) De RIVM-richtlijnen zijn leidend. Dat betekent:
 - Volwassenen en leerlingen houden 1,5 meter afstand van elkaar. Dit geldt ook voor volwassenen onderling .
 - We wassen onze handen meerdere keren per dag goed ten minste 20 seconden. Dit gebeurt in ieder geval bij binnenkomst in het lokaal, voor de pauze, na de pauze en na toiletbezoek.
 - We schudden geen handen.
 - We hoesten en niezen in onze elleboog.
 - We zitten niet aan ons gezicht.

Klachten en thuisblijfgeregels

- b) Een personeelslid/leerling met de volgende (luchtweg)klachten blijft thuis bij:
 - Neusverkoudheid.
 - Hoesten.
 - Moeilijk ademen/benauwdheid.
 - Koorts boven 38°C
 - Plotseling verlies van reuk of smaak
- c) Een personeelslid/leerling blijft thuis als iemand in het huishouden koorts boven 38°C en/of benauwdheidsklachten heeft.
- d) Een personeelslid/leerling mag weer naar school als iedereen binnen het huishouden 24 uur geen klachten heeft.
- e) Conform richtlijn RIVM: Wanneer een leerling gedurende de dag klachten ontwikkelt (koorts, neusverkoudheid, hoesten en/of moeilijk ademen/benauwdheid) gaat de leerling naar huis. Ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd. Ook eventuele broers of zussen worden bij koorts en/of benauwdheidsklachten hierover geïnformeerd en naar huis gestuurd.
- f) Conform richtlijn RIVM: Wanneer een personeelslid gedurende de dag klachten ontwikkelt (koorts, neusverkoudheid, hoesten en/of moeilijk ademen/benauwdheid) gaat het personeelslid naar huis.
- g) Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs. Dit is de beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school. Bij langdurig thuisblijven van de leerling treden de reguliere processen rondom passend onderwijs in werking.
- h) Leerlingen van wie gezinsleden tot de risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs. Dit is de beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school. Bij langdurig thuisblijven van de leerling treden de reguliere processen rondom passend onderwijs in werking.
- i) Bij een ongewoon aantal leerlingen met klachten neemt de school contact op met de GGD.

Deze passage kan worden herzien op het moment dat het testbeleid wijzigt.

- j) Iedereen met aan Covid-19 gerelateerde klachten kan zich laten testen. Zie m.b.t. de instructies ook <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/testen>

Positief getest op Covid-19

- k) Een personeelslid/leerling die positief getest is op Covid-19 moet tenminste 7 dagen thuisblijven na start van de symptomen en uitzielen. Het personeelslid/leerling mag pas weer naar school als hij/zij na deze 7 dagen ook 24 uur geen klachten meer heeft. Zie ook <https://lci.rivm.nl/leefregels>.
- l) Als iemand in het huishouden van het personeelslid/leerling positief getest is voor COVID-19, moet hij/zij 14 dagen thuisblijven (omdat de gezinsleden tot en met 14 dagen na het laatste contact met deze persoon nog ziek kunnen worden). Het personeelslid/leerling kan weer naar school als iedereen in het huishouden 24 uur klachtenvrij is.

2. Onderwijsprogramma na de zomervakantie

- a) Voor alle leerlingen vindt het onderwijsprogramma in principe in het gebouw plaats. Er wordt voor alle leerlingen een lesprogramma op school verzorgd, gedurende de hele week, met als basis de geldende lessentabel.
- b) Het leren op afstand kan worden voortgezet als aanvulling of verdieping op het lesprogramma in het gebouw. Het leren op afstand kan ook worden ingezet indien een docent tot de risicogroep behoort en niet in het gebouw fysiek aanwezig kan zijn.
- c) Als het voor het veilig uitvoeren van het onderwijs noodzakelijk is, kunnen begin- en eindtijden van de schooldag worden aangepast, in de bandbreedte van 08.00 uur tot 17.00 uur. Hierover vindt overleg met de deelraad plaats.
- d) Voor alle groepen is er sprake van een duidelijke structuur en een duidelijk rooster.
- e) Elke vestiging heeft een noodscenario indien er een corona-uitbraak is en het schoolgebouw (deels) dicht moet.

3. Groepsgrootte en in de leslokalen

- a) De maximale groepsgrootte wordt bepaald door de fysieke vormgeving van de onderwijshuisvesting. Daarmee is er geen algemene norm voor de maximale groepsgrootte.
- b) De werkplek van de medewerker is zodanig ingericht dat de afstand van anderhalve meter gewaarborgd is.
- c) Bij praktijkvakken kunnen extra hygiënemaatregelen van toepassing zijn, zoals mondkapjes en schermen. Besteed specifiek aandacht aan praktische vakken met meer contact tussen leerling en docent. Pas de praktische activiteiten zoveel mogelijk aan, waarbij 1,5 meter afstand tussen docent en leerling zoveel mogelijk blijft gewaarborgd. Indien het waarborgen van de 1,5 meter afstand niet mogelijk blijkt, worden bepaalde onderdelen waar mogelijk op een andere manier georganiseerd (bewegingsonderwijs, handvaardigheid, techniek etc.). Dit is een – door het RIVM toegestane - afwijking van de landelijke maatregelen. Bij de vakken waar dit van toepassing is, treden het betrokken onderwijspersoneel en de schoolleiding met elkaar in overleg. Hierbij is ook extra aandacht voor schoonmaak van materialen waarmee docenten in aanraking komen noodzakelijk.
- d) Het in groepsverband geforceerd verheffen van de stem is verboden. Hierbij gaat het onder meer om hard meezingen bij concerten en optredens, spreekkoren en schreeuwen. Koren en zangensembles kunnen wel weer repeteren en optreden. Het RIVM stelt een advies op met betrekking tot de voorwaarden waaronder dit mogelijk is. Dit afwegingskader is op korte termijn beschikbaar. Tot die tijd wordt het afgeraden om op school te zingen.
- e) Het bewegingsonderwijs kan vanaf 1 juli zowel buiten als binnen worden gegeven. Zie ook www.kvlo.nl voor het protocol LO voor VO en VSO/PRO.

- f) In elk lokaal liggen bij de ingang papieren zakdoeken, desinfecterende gel en oppervlaktesprays (bestaande uit water en zeep/allesreiniger (geen desinfectiemiddel)).
- g) Bij binnenkomst in het gebouw wassen leerlingen en docenten hun handen met de desinfecterende gel of spray.
- h) Docenten nemen na binnenkomst hun eigen tafels af met oppervlaktesprays (bestaande uit water en zeep/allesreiniger (geen desinfectiemiddel)), en herhalen dit bij het verlaten van het lokaal. Leermiddelen of gereedschappen die door zowel leerlingen als medewerkers worden gebruikt, dienen bij gebruik door meerdere leerlingen of leerkrachten met regelmaat schoon gemaakt te worden met water en zeep.
- i) In ieder lokaal zijn prullenbakken aanwezig. Deze worden minimaal één keer per dag geleegd.
- j) Zorg ervoor dat er zo weinig mogelijk spullen uitgedeeld hoeven te worden.

4. Op de gangen en in de pauze

- a) Advies: de leerlingen wisselen van lokaal, de docent blijft in het lokaal.
- b) Advies: organiseer de pauzes in kleinere groepen zodat het verkeer op de gangen en de drukte in de kantine, aula en personeelskamer beperkt wordt.
- c) Richt de personeelskamer zodanig in dat er 1,5 meter afstand tussen onderwijspersoneel gehouden kan worden, wellicht dat het creëren van meer pauzeruimtes voor medewerkers mogelijkheden biedt.
- d) Er worden vaste looproutes aangegeven in het gebouw, indien mogelijk door de ene deur naar binnen en door een andere deur naar buiten.
- e) De kantine mag open. Let op de 1,5 meter afstand t.o.v. kantinemedewerkers en toezichhoudend personeel.

5. Aankomst- en vertrek

Bij de ingang(en) van iedere schoollocatie worden de geldende veiligheids- en hygiënemaatregelen zichtbaar.

6. Vervoer

- a) Leerlingen worden zoveel mogelijk aangemoedigd om te voet of per fiets naar school te komen.
- b) De school maakt indien nodig afspraken met de regionale vervoerder over het gebruik van openbaar vervoer. Zie 'Afsprakenkader veilig vervoer VO'.

7. Activiteiten

- a) Ouders kunnen worden uitgenodigd op school (voor bijvoorbeeld oudergesprekken of vieringen) met het strikt toepassen van triage en de inachtneming van de veiligheids- en hygiënemaatregelen. Scholen worden geadviseerd hier terughoudend mee om te gaan en zoveel mogelijk rekening te houden met rustige tijdstippen. Online contact tussen school en ouders wordt geadviseerd.
- b) Voor groepsactiviteiten zoals studiereizen, vieringen, voorstellingen en excursies gelden de algemene richtlijnen vanuit de overheid voor bijeenkomsten buiten het reguliere lesaanbod. De afweging over het al dan niet organiseren van groepsactiviteiten wordt op bestuursniveau gemaakt binnen de richtlijnen van het RIVM. In het geval van buitenlandse reizen is het noodzakelijk de nationale en lokale afspraken te kennen en rekening te houden met het feit dat deze snel kunnen wijzigen.
- c) Tot aan de herfstvakantie vinden er geen groepsactiviteiten plaats buiten het schoolgebouw. Uiterlijk 1 september wordt een besluit genomen over de periode na de herfstvakantie.

8. Stages

Stages van leerlingen kunnen doorgang vinden als de richtlijnen van het RIVM en van de sector waarin de stagiair werkzaam is, worden nageleefd door de leerling en de stageorganisatie.

9. Onderwijs – zorg

Zorgverlening in de school, door bijvoorbeeld ambulante jeugdhulp, kan weer worden opgestart.

10. Personeel in de school

- a) Beperk het aantal volwassenen in het gebouw. Dat geldt ook voor medewerkers.
- b) Vergaderingen en bijeenkomsten op school kunnen alleen met goedkeuring van de directeur plaatsvinden.
- c) Over aanwezigheid van medewerkers in de school, die niet ten behoeve van de uitvoering van het primaire proces in het gebouw zijn, neemt de schoolleiding een besluit.